

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

Al Sito Web dell'Istituto www.icfonzasoelamon.edu.it

All'Albo on line-Amministrazione trasparente

I.C. DI FONZASO E LAMON Prot. 0004226 del 05/08/2026 VI (Uscita)
--

Oggetto: Avviso di Selezione rivolto al personale interno appartenente a codesta Istituzione scolastica, al personale interno di altra Istituzione scolastica (collaborazioni plurime) ed a soggetti privati esterni (figure professionali esperti esterni, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale da contrattualizzare ai sensi dell'ex art.35 del ccnl (collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art.2222 del cc (lavoro autonomo/prestazione occasionale), per il reclutamento delle figure di Esperto e Tutor per la realizzazione di n. 13 Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sottoscrizione ESO4.6.A4A – Intervento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026.

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2026-552

CUP: G14D26004570007

Titolo Progetto: “Estate in Crescita: Imparare, Condividere, Partecipare”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 112894 del 11/05/2026, “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027;

VISTA la delibera n. 6 del Collegio docenti del 15/05/2026;

VISTA la delibera n. 12 del Consiglio d'Istituto del 18/05/2026;

VISTA la nota del MI, prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026, di autorizzazione del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2026-708 e relativa assunzione dell'impegno di spesa, definita dal codice progetto pari a € 51.855,00;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio Prot.n.4130 del 20/07/2026;

VISTO il Decreto di disseminazione Prot. n. 4133 del 20.07.2026

VISTO il Decreto di nomina RUP prot. n. 4134 del 20.07.2026;

VISTO il Decreto di avvio selezione esperti e tutor Prot. n. 4135 del 20.07.2026;

VISTO il RD 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e

Via Dante 11 - 32030, Fonzaso (BL) – Tel. 0439 568232 - C.F.82004130256

PEO: blic82000l@istruzione.it; PEC: blic82000l@pec.istruzione.it sito web: www.icfonzasoelamon.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche» e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il DI 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n.297, recante, «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;

VISTA la Legge 10 marzo 2000, n.62, recante, «Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione»;

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n.82, recante il «Codice dell'amministrazione digitale»;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione», in forza del quale «ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE»;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il «Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia»;

VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le «Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136», (già modificata con Determinazione n. 556 del 31/05/2017 e con Delibera n. 371 del 27 luglio 2022) e da ultimo con Delibera n.585 del 19 dicembre 2023;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

CUP;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato DI 129/2018;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/460 ed il Regolamento (UE) n. 2020/558 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2020 di modifica dei Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID -19;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale INTERNO ed ESTERNO all'Istituzione scolastica interessato a ricoprire l'incarico di ESPERTO o di TUTOR o di Supporto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità, da realizzare in orario extracurricolare, usufruendo, in particolare, dei periodi di sospensione della didattica curricolare.

Tali percorsi sono riconducibili all'obiettivo specifico ESO4.6: «Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità [...]» e riguardano, in particolare, l'ambito dell'«Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica».

Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un Esperto e da un Tutor in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quello di frequenza scolastica e, in ogni caso, al di fuori dell'orario di servizio del personale interno selezionato. È richiesta la co-presenza obbligatoria delle figure formative previste dall'avviso (Esperto

Via Dante 11 - 32030, Fonzaso (BL) – Tel. 0439 568232 - C.F.82004130256

PEO: blic82000l@istruzione.it; PEC: blic82000l@pec.istruzione.it sito web: www.icfonzasoelamon.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìe, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

e Tutor) in tutte le ore del percorso formativo.

Le attività formative afferenti ai moduli autorizzati dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate attraverso il sistema informativo SIF2127 nelle finestre temporali di seguito riportate e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2027, data massima per effettuare la chiusura del progetto in SIF2127.

TITOLO MODULO	N. ORE PREVISTE PER IL MODULO	N. DESTINAT ARI	COMPENS O ORARIO ESPERTO	COMPENS O ORARIO TUTOR
Giocare Insieme per crescere	30	15	70€/ORA	30€/ORA
Sport, Benessere e Fair Play 1	30	15	70€/ORA	30€/ORA
Sport, Benessere e Fair Play 2	30	15	70€/ORA	30€/ORA
InCanto	30	15	70€/ORA	30€/ORA
A Scena Aperta	30	15	70€/ORA	30€/ORA
Musica in Gioco	30	15	70€/ORA	30€/ORA
Global Citizens	30	15	70€/ORA	30€/ORA
Imparare a Imparare	30	15	70€/ORA	30€/ORA
Global Citizens 2	30	15	70€/ORA	30€/ORA

Supporto alla gestione	20 a modulo	//	35€/ORA	2 persone
------------------------	-------------	----	---------	-----------

Si fa presente che:

è possibile presentare la candidatura per più ruoli e per diversi percorsi per un monte ore, comunque, non superiore al monte ore totali previsto da ciascun modulo. Nel caso in cui la procedura selettiva e le esigenze organizzative portino ad individuare per un certo modulo più figure professionali idonee, la somma delle ore di

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

incarico di tutti gli Esperti potrà essere al massimo pari al numero ore totali del modulo e analogamente sarà per i Tutor.

Il numero di studenti indicato nel presente avviso corrisponde al massimo numero di partecipanti per il quale viene prevista l'applicazione dei costi di gestione. La rilevazione, in due giornate consecutive, di un numero di presenze inferiori a 9 determina la chiusura anticipata del modulo. L'attestato viene riconosciuto agli studenti che hanno completato almeno il 75% delle ore previste.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto "IC Fonzaso e Lamon", sita in Fonzaso.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati possono presentare domanda per uno o più Percorsi formativi da attivare, presentando un'istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- Allegato A) - istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto, unitamente ad un documento di identità in corso di validità. In particolare, il curriculum vitae del candidato deve essere numerato o indicizzato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri o indici che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata alla domanda di partecipazione;
- Allegato B1) - scheda di autovalutazione dei titoli per ESPERTO, debitamente datata e sottoscritta;
- Allegato B2) - scheda di autovalutazione dei titoli per TUTOR, debitamente datata e sottoscritta;
- Allegato B3) - scheda di autovalutazione dei titoli per SUPPORTO, debitamente datata e sottoscritta
- Allegato C) - dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconferibilità dell'incarico e di assenza di conflitto di interessi, rilasciata ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. n. 39/2013, della Legge n. 190/2012 e della Legge n. 165/2001.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

- È possibile presentare il solo allegato B1 (nel caso in cui si intenda candidarsi solo come esperto), il solo allegato B2 (nel caso in cui si intenda candidarsi solo come tutor o Supporto) o entrambi (nel caso in cui si intenda candidarsi in entrambi i ruoli).

Tutta la documentazione dovrà essere inviata all'indirizzo dell'Istituto blic82000l@pec.istruzione.it, indicando nell'oggetto la seguente dicitura:

"Contiene istanza per la nomina Esperto e/o Tutor Piano Estate 2026 - Nome e cognome del candidato", entro le ore 23:59:00 del 20/08/2026.

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del curriculum vitae non in formato europeo;
- la presentazione del curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E CRITERI GENERALI DI SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione il personale interno a codesta Amministrazione scolastica, personale interno di altra Istituzione scolastica (collaborazioni plurime) ed i soggetti privati esterni (figure professionali esperti esterni, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale).

Ai fini della partecipazione alla selezione in oggetto, tutti gli aspiranti candidati di cui sopra, devono dichiarare:

di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);

di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;

di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o inconferibilità dell'incarico in oggetto;

di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'espletamento dell'incarico in oggetto;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

Infine, tutti gli aspiranti candidati dovranno dichiarare:

di aver preso esatta cognizione della natura e di tutte le circostanze, generali e/o particolari, che possono influire sulla corretta esecuzione dell'incarico in oggetto;

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso;

di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'esecuzione ed organizzazione delle prestazioni oggetto dell'incarico di cui al presente Avviso, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;

di aver già ricoperto tale ruolo di supporto al DS e DSGA in precedenti bandi FSE o PNRR.

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico, in qualità di Responsabile del Procedimento in questione, ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la verifica della coerenza tra la proposta progettuale presentata e le finalità del progetto e mediante comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsiè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

CRITERI DI VALUTAZIONE PER ESPERTO		PUNTEGGIO ASSEGNATO (max 100 punti)
	Dottorato di ricerca coerente con gli obiettivi formativi del modulo	5 punti
	Master/ Specializzazione / Perfezionamento coerenti con gli obiettivi formativi del modulo	1 punti per titolo sino ad un massimo di 5 punti
	Esperienze di docenza in attività coerenti con gli obiettivi formativi del modulo, svolte in istituzioni scolastiche compresi corsi PON, POC, PNSD, PNRR coerenti con gli obiettivi formativi del modulo.	5 punti per esperienza sino ad un massimo di 30 punti
	Esperienze lavorative coerenti con gli obiettivi formativi del modulo, escluse le attività di docenza già dichiarate al punto precedente.	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
	Esperienze documentate di docenza in corsi universitari su tematiche coerenti con gli obiettivi formativi del modulo	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
	Esperienze documentate nell'attività oggetto dell'incarico, svolte in altre amministrazioni pubbliche, escluse le attività già dichiarate ai punti precedenti	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con gli obiettivi formativi del modulo	2 punti per corso fino ad un massimo di 10 punti
	Pubblicazione di monografie e/o articoli su riviste scientifiche e/o giornali coerenti con gli obiettivi formativi del modulo.	1 punto per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 10 punti
	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti
	Certificazioni linguistiche documentate Livello B1 o superiore conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsiè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

CRITERI DI VALUTAZIONE PER TUTOR		PUNTEGGIO ASSEGNATO (max 100 punti)
	Dottorato/Master/ Specializzazione / Perfezionamento coerenti con gli obiettivi formativi del modulo	1 punti per titolo sino ad un massimo di 5 punti
	Esperienze di docenza in attività coerenti con gli obiettivi formativi del modulo, svolte in istituzioni scolastiche.	5 punti per esperienza sino ad un massimo di 30 punti
	Esperienze lavorative e collaborazioni documentate coerenti con il profilo richiesto escluse le attività già dichiarate al punto precedente	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con gli obiettivi formativi del modulo	2 punti per corso fino ad un massimo di 10 punti
	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti
	Certificazioni linguistiche documentate Livello B1 o superiore conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti
	Esperienze come tutor in progetti PNRR, PON, POR, PNSD o in percorsi universitari	2 punti per esperienza fino ad un massimo di 20 punti
	Esperienza di coordinatore di classe/ funzione strumentale o collaboratore del DS	5 punti per esperienza fino ad un massimo di 15 punti

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

CRITERI DI VALUTAZIONE PER FIGURA DI SUPPORTO		PUNTEGGIO ASSEGNATO (max 100 punti)
	Dottorato/Master/ Specializzazione / Perfezionamento coerenti con gli obiettivi formativi del modulo	1 punti per titolo sino ad un massimo di 5 punti
	Esperienze di docenza in attività coerenti con gli obiettivi formativi del modulo, svolte in istituzioni scolastiche.	5 punti per esperienza sino ad un massimo di 30 punti
	Esperienze lavorative e collaborazioni documentate coerenti con il profilo richiesto escluse le attività già dichiarate al punto precedente	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con gli obiettivi formativi del modulo	2 punti per corso fino ad un massimo di 10 punti
	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti
	Certificazioni linguistiche documentate Livello B1 o superiore conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti
	Esperienze come tutor in progetti PNRR, PON, POR, PNSD	2 punti per esperienza fino ad un massimo di 20 punti
	Esperienza di Supporto al DS/DSGA in progetti FSE e/o PNRR	5 punti per esperienza fino ad un massimo di 15 punti

L'Istituzione Scolastica si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria. A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento;
- precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e al percorso attivato, con valutazione positiva;
- candidato anagraficamente più giovane.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Suole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsiè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all'Albo online della scuola.

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Si precisa che verrà data priorità nella selezione al personale interno a codesta Amministrazione scolastica;

- in subordine al personale interno di altra Istituzione scolastica;
- in via ulteriormente subordinata, a soggetti privati esterni, persone fisiche.

Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

L'istituto scolastico si riserva la facoltà di utilizzare detta graduatoria definitiva anche in caso di conferimento di incarichi aggiuntivi ulteriori rispetto a quelli oggetto del presente Avviso che l'Istituzione scolastica, nel rispetto della normativa vigente e nei limiti delle somme ricevute a titolo di finanziamento per il Progetto in epigrafe, deciderà di attivare entro il periodo di realizzazione dei Percorsi formativi.

Resta inteso che, in detta ipotesi, gli incarichi aggiuntivi saranno conferiti dall'Amministrazione scolastica:

- prioritariamente, al personale interno selezionato con il presente Avviso, compatibilmente con il numero di ore già attribuite allo stesso a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate;
- in subordine, ai candidati non selezionati che hanno presentato validamente domanda di partecipazione per il conferimento dell'incarico di Esperto o Tutor per uno o più Percorsi oggetto del presente Avviso, seguendo come criterio preferenziale l'ordine di graduatoria e previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, per il numero di Percorsi e per la durata che, sulla base della disponibilità manifestata dai candidati, saranno stabiliti in via definitiva dall'Amministrazione scolastica tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato.

ART. 5 - COMPITI, DURATA E COMPENSO

L'Esperto è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- programmare e gestire le attività oggetto dei Percorsi da realizzare, anche attraverso un approccio personalizzato, in favore degli studenti, delle studentesse destinatari dei Percorsi stessi.
- rilevare i fabbisogni formativi degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto e supportare l'Amministrazione scolastica nell'individuazione delle studentesse e degli studenti interessanti da coinvolgere nella realizzazione dei Percorsi da attivare;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso la piattaforma SIF2127 per la gestione del Progetto, in collaborazione con il Tutor;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Suole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

documentazione relativa ai Percorsi in oggetto;

- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei Percorsi in oggetto;
- effettuare il monitoraggio per misurare:
 - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - il raggiungimento del target previsto e il rispetto del cronoprogramma;
 - il grado di realizzazione degli interventi programmati;
- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo da realizzare;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico- organizzative;
- redigere la documentazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Il Tutor è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- facilitare i processi di apprendimento dei partecipanti e collaborare con l'Esperto per sostenere la motivazione degli studenti e favorire l'inclusione e la partecipazione attiva;
- inserire in piattaforma SIF2127, in collaborazione con l'esperto, la documentazione relativa alle attività progettuali (descrizione attività, progettazione, calendarizzazione, elenco partecipanti, modifiche attività, ...);
- rendicontare puntualmente in piattaforma le attività svolte e le presenze degli studenti;
- monitorare la presenza degli studenti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- supportare l'esperto nella raccolta della documentazione progettuale;
- collaborare con il Docente Esperto nella rendicontazione finale del percorso;
- curare la documentazione di riferimento per ciascun percorso attivato.
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate;
- collaborare con l'Istituzione scolastica in tutte le fasi di realizzazione del progetto. garantendo la coerenza tra gli obiettivi formativi e le azioni svolte.

La figura di Supporto è incaricato di realizzare le seguenti attività

Aiutare e supportare DS e DSGA a definire la struttura del progetto



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

- Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di selezione del personale e la gestione della piattaforma pon FSE
 - Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate
 - Collaborare con il RUP e DSGA alla gestione delle piattaforme di acquisto
 - Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PN2127+
 - Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa
 - Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione
- Collaborare con il DS alla chiusura del progetto

Per lo svolgimento dell'attività tecnica dei soggetti incaricati così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo, come precisato in tabella, per ciascuna figura di Esperto, Tutor, Supporto selezionato, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento in oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

In particolare, si rappresenta sin da ora che:

- nel caso di conclusione anticipata del corso, saranno retribuite in favore del personale incaricato soltanto le ore di attività effettivamente realizzate e verificate dai registri on-line e dai documenti cartacei;
- nel caso in cui il personale incaricato non realizzi il numero minimo di ore previsto dal Progetto in relazione a ciascuno specifico Percorso attivato, oppure in caso di mancata attivazione di uno o più Percorsi assegnati al personale incaricato per la mancata partecipazione e/o assenza degli studenti destinatari dei Percorsi medesimi, alcun compenso sarà corrisposto in favore del Docente incaricato. L'importo orario indicato per la figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e del personale incaricato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività effettivamente svolta dal soggetto selezionato a favore dell'Istituto scolastico.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. È comunque facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate dal soggetto selezionato, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività svolta a favore dell'Istituto scolastico.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto. L'incarico sarà espletato secondo il calendario delle attività stabilito dall'Istituto Scolastico ed atterrà ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Suole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'attività dovrà risultare da timesheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

ART. 6 - OBBLIGHI A CARICO DELL'INCARICATO

L'incaricato si impegna espressamente a:

adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d'arte a tutte le obbligazioni assunte, in base ai principi di cui al Codice civile e alle leggi applicabili, ai fini del miglior esito delle prestazioni dovute;

osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall'Istituto nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico di cui all'oggetto;

eseguire tutte le attività e/o operazioni accessorie e strumentali necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;

comunicare tempestivamente all'Istituto scolastico ogni evento e/o circostanza che possa ritardare, compromettere, ostacolare o comunque interferire, in tutto o in parte, sull'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;

rispondere direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Istituto Scolastico e salvi gli eventuali interventi a favore del soggetto incaricato da parte di imprese assicuratrici;

adottare tutte le misure organizzative necessarie a garantire l'osservanza del Codice di comportamento e degli obblighi in materia di riservatezza previsti dalla normativa vigente.

ART. 7 - VERIFICHE E CONTROLLI DELLE PRESTAZIONI IN CORSO D'OPERA

L'Istituto scolastico si riserva di accertare l'esatto adempimento delle attività svolte dall'incaricato, mediante semplice richiesta da parte del Dirigente Scolastico di valutazioni e/o relazioni scritte, anche in itinere.

ART. 8 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituto Scolastico il diritto di accedere anticipatamente, dal rapporto, con



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsiè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

ART. 9 - RESPONSABILITA' VERSO TERZI

L'Istituto scolastico non si assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni presi e/o danni, a cose o persone, che dovessero essere cagionati dall'incaricato in relazione e/o in occasione dello svolgimento del presente incarico.

In particolare, in caso di rinuncia all'incarico da parte del personale selezionato, questa Istituzione scolastica si riserva la facoltà di conferire l'incarico oggetto di rinuncia agli altri candidati selezionati mediante la procedura comparativa in oggetto, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate

ART. 10 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, da presentarsi entro 7 giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico secondo le modalità indicate nell'articolo 4 dell'Avviso di selezione in oggetto.

ART. 11 – DIVIETO DI CESSIONE DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

È fatto divieto al soggetto selezionato di cedere, sotto qualsiasi forma, in tutto o in parte, le prestazioni oggetto dell'incarico conferito dall'Istituto scolastico, sotto pena di revoca dell'incarico stesso e conseguente scioglimento con effetto immediato di qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con l'Amministrazione scolastica.

ART. 12- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.5 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento in questione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Manuela Mulinier Biga.

ART. 13- INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte

- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica sitoscuola.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

In allegato:

Allegato A: Domanda di Partecipazione;

Allegato B1: Scheda di Autovalutazione dei titoli Esperto;

Allegato B2: Scheda di Autovalutazione dei titoli Tutor;

Allegato B3: Scheda di Autovalutazione dei titoli Supporto;

Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità e di assenza di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico

Manuela Muliner Biga

Documento firmato digitalmente

a norma del Codice dell'Amministrazione digitale

e delle norme ad esso connesse



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di FONZASO e LAMON

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I grado dei Comuni di Arsìè, Fonzaso, Lamon e Sovramonte